

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

02.03.2020

№ 30

г. Омутнинск

**О проведении конкурса на включение в кадровый резерв**

В соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области от 28.02.2020 № 68 и Положением о кадровом резерве руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования, утвержденным приказом Управления культуры Омутнинского района от 02.03.2020 № 29 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс на включение в кадровый резерв в срок с 11.03.2020 по 10.04.2020.

2. Определить перечень должностей для включения в кадровый резерв:

- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Омутнинского района Кировской области;
- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-спортивный центр» пгт Восточный Омутнинского района Кировской области;
- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечно-информационный центр» Омутнинского района Кировской области;
- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Омутнинска Кировской области;
- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» пгт. Восточный Омутнинского района Кировской области;

- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» пгт. Песковка Омутнинского района Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника по информационно-аналитической и методической деятельности Куркову О.И.

Начальник Управления культуры  
Омутнинского района



А.А. Вдовкин

---

ПОДГОТОВЛЕНО

Главный специалист-юрисконсульт

О.К.Соболева

02.03.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кадровом резерве руководителей муниципальных**  
**бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры**  
**в сфере образования**

**I. Общие положения**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования (далее - кадровый резерв) и работы с ним.

2. Конкурс на включение в кадровый резерв руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области обеспечивает право граждан Российской Федерации на равный доступ к работе в должности руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

3. Основными задачами конкурса являются: оценка профессиональных, деловых, личностных качеств кандидатов на руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования, отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава руководителей, совершенствование работы по подбору и расстановке кадров.

4. Информация о формировании кадрового резерва и работе с ним размещается в средствах массовой информации, на официальных сайтах муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области и Управления культуры Омутнинского района.

**II. Порядок формирования кадрового резерва**

1. Кадровый резерв формируется начальником Управления культуры Омутнинского района.

2. В конкурсе могут принять участие:

- граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и имеющие высшее, не ниже уровня бакалавра или среднее профессиональное образование в области культуры и искусства, педагогики, государственного и муниципального управления, иных смежных направлений и стаж работы в учреждениях культуры и учреждениях культуры в сфере образования не менее 5 лет;

3. В кадровый резерв включаются:

- граждане, претендующие на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных бюджетных учреждений и учреждений культуры в сфере образования муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области по результатам конкурса.

### **III. Конкурс на включение в кадровый резерв**

1. Конкурс на включение руководителей муниципальных бюджетных учреждений и учреждений культуры в сфере образования в кадровый резерв (далее - конкурс) объявляется по решению начальника Управления культуры Омутнинского района.

2. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей

3. В объявлении о проведении конкурса указывается наименование должности, информация о необходимых документах для участия в конкурсе, времени, месте, сроке подачи документов.

4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Управление культуры Омутнинского района:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

е) согласие на обработку персональных данных;

ж) иные документы по желанию гражданина.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает заявление и заполненную, подписанную анкету по форме в Управление культуры Омутнинского района на имя начальника Управления культуры.

6. Документы, указанные в пунктах 4-5 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальных сайтах муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области и Управления культуры Омутнинского района предоставляются лично.

7. Лица не допускаются к участию в конкурсе:

а) представившие ложные сведения;

б) несвоевременно или неполно представившие необходимые документы;

в) не отвечающие требованиям, предъявляемым к вакантной должности.

8. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается начальником Управления культуры Омутнинского района.

9. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

### **V. Порядок работы конкурсной комиссии**

1. Конкурс проводится конкурсной комиссией, организованной в Управлении культуры Омутнинского района в соответствии с Положением о кадровом резерве

руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и учреждений культуры в сфере образования (далее - конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, трудовой деятельности, рекомендаций, публикаций научных работ и индивидуального собеседования

3. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов. Если для участия в конкурсе представлены документы только одного кандидата, то конкурс считается несостоявшимся. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявленным к соответствующей должности, или конкурс признан несостоявшимся, начальник Управления культуры Омутнинского района вправе принять решение о проведении повторного конкурса либо назначить руководителя в кадровый резерв по своему усмотрению.

4. Конкурсная комиссия является постоянно действующей. В ее состав входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии (Приложение 2).

5. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв на должности руководителей муниципальных бюджетных учреждений сферы культуры либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв.

6. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

---

**СОСТАВ**

**комиссии для проведения конкурса о кадровом резерве руководителей  
муниципальных бюджетных учреждений сферы культуры**

- |                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| ВДОВКИН<br>Алексей Анатольевич   | - | начальник Управления культуры<br>Омутнинского района,<br>председатель комиссии  |
| КУРКОВА<br>Ольга Ивановна        | - | заместитель начальника по<br>информационно-аналитической и<br>методической деятельности, заместитель<br>председателя комиссии |
| СОБОЛЕВА<br>Ольга Константиновна | - | главный специалист-юриисконсульт<br>Управления культуры Омутнинского<br>района, секретарь комиссии                            |
| Члены комиссии:                  |   |   |
| ТОРХОВА<br>Наталья Николаевна    | - | заместитель начальника Управления<br>культуры Омутнинского района   |
| ЕМШАНОВА<br>Наталья Викторовна   | - | главный бухгалтер Управления культуры<br>Омутнинского района  |
-